**О Ф Е Р Т А**

За участие в обществена поръчка, чрез публична покана, с предмет:

**„Извършване на частичен авариен ремонт на покрив на склад № 3 в складова база Българово към ТД „Държавен резерв” гр. Бургас”**

**ДO**

**ДИРЕКТОРА НА**

**ТД „ДЪРЖАВЕН РЕЗЕРВ”**

**ГР. БУРГАС**

Oт .................................................................................................................................................

*(наименование на участника)*

представлявано от ......................................................................................................................

*(трите имена на законния представител или изрично упълномощеното лицу на участника)*

в качеството си на ........................................................................................................................

*(посочва се длъжността на представителя на участника)*

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

След като се запознахме с условията за участие в обществена поръчка чрез публична покана с предмет**: „Извършване на частичен авариен ремонт на покрив на склад № 3 в складова база Българово към ТД „Държавен резерв” гр. Бургас”**

**ЗАЯВЯВАМЕ, ЧЕ:**

**1.** Желаем да участваме в горепосочената обществена поръчка, като приемаме всички условия за участие в нея. При подготовката на настоящото предложение сме спазили всички изисквания на Възложителя за неговото изготвяне.

**2.** Това предложение е със срок на валидност 90 дни от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

**3.** Известно ми е, че в случай, че бъда определен за изпълнител, за да сключа договор, трябва да представя следните документи:

*3.1.* При подписване на договора, съгласно чл.101е, ал.2 от ЗОП изпълнителят е длъжен да представи свидетелство за съдимост на представляващия дружеството и Декларация за отсъствие на обстоятелства по чл.47, ал. 5 от ЗОП

*3.2.* Оригинален документ за гаранция за изпълнение в размер на 5% ( пет процента) от стойността на договора без ДДС – вносна бележка (при парична вноска) – оригинал или заверено копие, или банкова гаранция в оригинал.

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

**1.** Наименование на фирмата …………………………………………..…………………......

**2.** ЕИК/код по БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен ......................................

**3.** ИН по ЗДДС............................................................................................................................

**4.** Седалище и адрес на управление..........................................................................................

.......................................................................................................................................................

**5.** Адрес за кореспонденция.......................................................................................................

.......................................................................................................................................................

телефон ……………………….

факс ...........................................

Е-mail: .......................................

Лице за контакти: .......................................................................................................................

**6.** Паспортни данни на представляващия/щите

Трите имена: …………………………………..…………........................................................………………,

ЕГН ..........................., л.к. № ..........................., издадена на…......…г., от……............…….,

Длъжност: ...................................................................................................................................

**7.** Паспортни данни на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата

Трите имена: …………………………………..…………........................................................………………,

ЕГН ..........................., л.к. № ..........................., издадена на…......…г., от……............…….,

Длъжност: ...................................................................................................................................

Пълномощно №..................................../.......................г.

**8.** Информация за банковата/ите сметка/и (за връщане на гаранции; за плащания)

Обслужваща банка: …………………………….……………………………………………...

IBAN: ………..…………………………………….

BIC: ……….…….…….

**9.** Кратко представяне на основните компетенции на участника

.......................................................................................................................................................

**Приложения:**

**1.** Документи по чл. 101в от ЗОП

**2.** Техническо предложение, съгласно образец към публичната покана.

**3.** Ценово предложение, съгласно образец към публичната покана.

**4.**Други(съгласно изискванията и по преценка на участника).

Дата: ………….… ПРЕДСТАВЛЯВАЩ:

*(име, фамилия, длъжност, подпис и печат)*